

Corso a catalogo

Smart Working

Sommario

Descrizione/finalità	3
Obiettivi didattici	4
Destinatari	5
Contenuti	6
Struttura	7

Descrizione/finalità

Il corso fornisce al discente le conoscenze sulle disposizioni normative relative allo smart working o lavoro agile (Legge 81/2017 e Circolare 163 INPS 03/11/2017), in adempimento alla formazione obbligatoria per la Sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008). Aggiornato ad Agosto 2022

Obiettivi didattici

Al termine del corso l'allievo sarà in grado di:

■ Descrivere le principali disposizioni normative sullo smart working

Riconoscere i principali rischi connessi e come prevenirli

Destinatari

Potenziali o effettivi smart worker.

Prerequisiti

Nessuno

Contenuti

Il corso approfondisce le seguenti tematiche*:

Argomenti

- Le differenze con il telelavoro
- I vantaggi
- La normativa
- Gli obblighi del datore di lavoro
- Gli obblighi del lavoratore
- Infortuni e malattie professionali
- I rischi per la salute
 - Videoterminale
 - Illuminazione
 - Portatile
 - Campi elettromagnetici
 - Microclima e aereazione
 - Rumore
 - Agenti chimici e biologici
- I rischi per la sicurezza
 - Utilizzo di attrezzature di lavoro
 - Luoghi di lavoro
 - Gestione delle emergenze
 - Impianti e rischio elettrico
- I rischi organizzativi
 - Tecnostress
 - Isolamento
 - Scarsa formazione

Struttura

Modulo 1

Unità didattica	Tipologia
1.1 Che cos'è lo smart working	Multimedia Lesson
1.2 Test intermedio	Quiz
1.3 La tutela del lavoratore	Multimedia Lesson
1.4 Test intermedio	Quiz
1.4 La Circolare 163 INPS 03/11/2017	Job aid
1.5 Test finale	Test

Durata

1 ora

Risorse

È presente un job aid con il testo della Circolare 163 INPS 03/11/2017.

Esercitazioni e test

Sono presenti esercitazioni intermedie, test intermedi al termine di ogni unità e un test finale.